**CANADA**
**PROVINCE DE QUÉBEC**
**MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD**

# SÉANCE ORDINAIRE DU 20 AOÛT 2021

**Procès-verbal de la séance ordinaire tenue par le Conseil municipal le 20 août 2021 à 19 h au Centre communautaire de Laurel situé au 3470, route Principale à Wentworth-Nord. La séance se tient par visioconférence, elle est enregistrée et sera diffusée sur le site web de la municipalité.**

**Étaient présents :** les conseillères mesdames Suzanne Young Paradis et Miriam Rioux et les conseillers messieurs André Cliche, Eric Johnston, Yvon Paradis et David Zgodzinski.

Formant quorum sous la présidence du maire, monsieur François Ghali

**Était aussi présente :** madame Véronique Cronier, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim.

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le maire François Ghali ouvre la séance et constate le quorum à 19 heures 02 minutes.

**2021-08-1833** **1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**Messieurs Eric Johnston et André Cliche proposent l'ajout des points suivants :**

- **11.1** Vérification concernant les réclamations des employés ;
- **11.2** Modification de l'utilisation du financement dans le PTI 2021 ;
- **11.3** Constables ;
- **11.4** Attentes du Conseil.

**DEMANDE DE VOTE DE MADAME SUZANNE PARADIS POUR L'ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR SANS MODIFICATIONS**

**2 pour :**
**Mesdames Suzanne Paradis et Miriam Rioux**

**4 contre :**
**Messieurs Yvon Paradis, André Cliche, Eric Johnston et David Zgodzinski**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par madame Myriam Rioux**

**ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ** des membres du Conseil d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que modifié.

**2. DÉCLARATIONS DES ÉLUS**

**3. SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**3.1** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 juillet 2021 ;
**3.2** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juillet 2021 ;
**3.3** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 juillet 2021 ;

**4. ADMINISTRATION ET CORRESPONDANCE**

**4.1** Acceptation des rapports des salaires, des achats, des déboursés, des achats d'immobilisations pour le mois de juillet 2021 ;
**4.2** Adoption du Règlement 2020-173-1 amendant le Règlement 2020-173 sur la régie interne des séances du Conseil municipal de Wentworth-Nord ;
**4.3** Modification du calendrier des Séances ordinaires du Conseil municipal en vue des élections 2021 ;
**4.4** Proposition de service de Bornes Québec dans le cadre d'une demande de subvention pour l'installation de borne de recharge pour les véhicules électriques ;
**4.5** Autorisation de demande de subvention pour l'installation de borne de recharge pour les véhicules électriques ;
**4.6** Adoption du Règlement 2021-588 décrétant des dépenses en réhabilitation de chaussée et un emprunt de 13 961 685$, remboursable sur une période de 20 ans pour des travaux de réfection sur des sections du chemin Jackson, de la route Principale et du chemin Millette ;
**4.7** Autorisation d'aller en appel d'offres pour la finalisation des plans et devis et la surveillance des chantiers dans le cadre des travaux de réfection sur des sections du chemin Jackson, de la route Principale et du chemin Millette ;
**4.8** Entente droit de passage sur rue des Pivoines ;
**4.9** Demande auprès du ministère de l'Énergie et des Ressources naturel pour la location ou l'acquisition du chemin Brewer afin d'aménager un stationnement et cercle de virage ;

**5. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**5.1** Rapport du président du Comité Sécurité publique ;
**5.2** Dépôt des rapports d'activités des périodes de paye #2021-14 et #2021-15 ;
**5.3** Embauche d'un constable ;
**5.4** Démission de l'employé #22-0142 ;
**5.5** Avis de motion et dépôt du projet de règlement numéro 2016-465-3 amendant le règlement 2016—465 concernant la prévention des incendies sur le territoire de Wentworth-Nord ;
**5.6** Demande d'annulation de constats d'infraction émis sur le chemin Brewer et la rue Réjean-Ouest auprès du Procureur de la Cour municipale de Sainte-Adèle ;

**6. TRAVAUX PUBLICS ET GESTION DES ACTIFS MUNICIPAUX**

**6.1** Rapport du président du Comité de voirie ;
**6.2** Demande de partage des coûts pour la réfection du tablier du pont à Newago ;
**6.3** Fin d'emploi de l'employée numéro 32-0094 ;
**6.4** Acceptation des frais pour du dynamitage pour la 12$^{e}$ rue, prévus au PTI 2021 ;
**6.5** Acceptation des frais pour du dynamitage pour le chemin Notre-Dame Sud, prévus au PTI 2019 ;
**6.6** Octroi de contrat pour le fauchage des accotements routiers municipaux ;
**6.7** Octroi de contrat pour la fourniture et la livraison de granulats concassés calibre MG-20-MTQ ;
**6.8** Vente d'actifs – Niveleuse de marque Campion 740A, 1998 ;

**7. ENVIRONNEMENT**

**7.1** Rapport du président du Comité d'environnement ;

**8. URBANISME ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

**8.1** Rapport du président du Comité d'urbanisme ;
**8.2** Dépôt de la liste des permis émis du 1er au 31 juillet 2021 ;
**8.3** Avis de motion et dépôt du premier projet de règlement 2017-496-4 amendant le règlement sur les permis et certificats n° 2017-496 ; CE POINT EST RETIRÉ
**8.4** Avis de motion et dépôt du projet de règlement 2017-498-11 amendant le règlement de zonage n° 2017-498 ;
**8.5** DM 2021-0357 - Distance d'une résidence de tourisme avec une ligne de propriété 537 route Principale ;
**8.6** DM 2021-0380 - Revêtement de toiture d'une véranda 1945, chemin Notre-Dame Sud ;
**8.7** PIIA 2021-0296 : Agrandissement du bâtiment principal 1017, rue du Chemin-de-Fer ;
**8.8** PIIA 2021-0323 : Construction d'un cabanon au 289, chemin Jackson ;
**8.9** PIIA 2021-0333 : Construction d'une véranda 3 saisons 6721-6723, route Principale ;
**8.10** PIIA 2021-0432 : Nouvelle construction d'un bâtiment principal sur le lot 5 939 401, chemin Lobel ;
**8.11** PIIA 2021-0447 : Construction d'une véranda 3 saisons 1634, chemin des Berges-de-l 'Est ;
**8.12** PIIA 2021-0465 : Rénovation extérieure 1578, chemin de Lac-Louisa ;
**8.13** Demande de consultation écrite - Projet de règlement 2017-498-10 amendant le règlement de zonage n° 2017-498 (projet intégré) ;
**8.14** Demande de consultation écrite - Projet de règlement 2017-496-4 amendant le règlement sur les permis et certificats n° 2017-496 ;
**8.15** Demande de consultation écrite - Projet de règlement 2017-498-11 amendant le règlement de zonage n° 2017-498 ;
**8.16** Demande de consultation écrite / DM 2021-0423 : Superficie d'un lot projeté 3068, chemin du Lac-Farmer ;
**8.17** Offre d'achat de terrain : Partie du lot 5 830 253 du cadastre du Québec déposée par madame Elisapee Kauki et monsieur Glen Johnston ;
**8.18** Offre d'achat de terrain : Lot 5 709 248 du cadastre du Québec déposée par monsieur Philippe Chartrand ;

**9. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

**9.1** Autorisation d'aller en appel d'offres pour l'installation d'un belvédère sur le Cap rocheux à Laurel ;
**9.2** Autorisation de faire une demande de subvention auprès du programme PRABAM ;
**9.3** Création d'un comité aviseur pour le projet de rénovation de l'église St-Michel ;
**9.4** Autorisation d'aller en appel d'offres pour des travaux d'étanchéité sur l'église Saint-Michel ;
**9.5** Demande de prolongation pour le projet de jardins communautaires dans le cadre du FRR ;
**9.6** Ratifier l'offre de service de la firme Détour gestion de projets suite à l'ajout d'une responsable de projet ;
**9.7** Autorisation de faire une demande de subvention auprès du programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure (PSISRPE) ;

**10. PROJETS SPÉCIAUX**

**11. SUJET D'INTÉRÊT PUBLIC**

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**13. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**2.1 DÉCLARATIONS DES ÉLUS**

M. François Ghali, maire et les élus font leurs déclarations.

**2021-08-1834** **3.1 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 9 JUILLET 2021**

**Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par monsieur Eric Johnston**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 juillet 2021.

**2021-08-1835** **3.2 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 JUILLET 2021**

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juillet 2021.

**2021-08-1836** **3.3 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 23 JUILLET 2021**

**Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par monsieur Yvon Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 juillet 2021.

**2021-08-1837** **4.1 ACCEPTATION DES RAPPORTS DES SALAIRES, DES ACHATS, DES DÉBOURSÉS ET DES ACHATS D'IMMOBILISATION POUR LE MOIS DE JUILLET 2021**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ** des membres du Conseil municipal d'adopter le rapport des salaires, des achats, des déboursés et des achats d'immobilisation pour le mois de juillet 2021.

| **FONDS D'ADMINISTRATION 2020** | | **FONDS D'ADMINISTRATION 2021** | |
|---|---|---|---|
| **DÉBOURSÉS** (incompressibles) : | 47 215.00 $ | **DÉBOURSÉS** (incompressibles) : | 33 988.36 $ |
| Déneigement : | | Déneigement : | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Remboursement en capital & Intérêts | 181 795.05 $ | Remboursement en capital & Intérêts | 7 947.40 $ |
| Versement service de police | | Versement service de police | |
| **SALAIRES :** | | **SALAIRES :** | |
| Salaires nets : | 83 608.34 $ | Salaires nets : | 108 132.05 $ |
| Déboursés par paiement direct (D.A.S) : | 58 725.68 $ | Déboursés par paiement direct (D.A.S) : | 54 998.57 $ |
| | | | |
| **ACHATS** (lot 11) : | 185 180.65 $ | **ACHATS** (lot 11) : | 155 812.18 $ |
| **Remise de retenues** | | **Remise de retenues** | |
| **MRC DES PAYS-D'EN-HAUT** | **1 415.93 $** | **MRC DES PAYS-D'EN-HAUT** | **10 440.25 $** |
| Ordures et recyclage : | 92 986.00 $ | Ordures et recyclage : | |
| **IMMOBILISATIONS :** | | **IMMOBILISATIONS :** | |
| Année 2020 | | **Année 2021** | |
| Signalisation 2020 | 8 734.96 $ | Routes | 68 535.40 $ |
| Serveur 2020 | 2 515.25 $ | Routes PTI 2021 | 38 740.39 $ |
| Route 2019 | 36 958.48 $ | | |
| | | | |
| **TOTAL** | **699 135.34 $** | **TOTAL** | **478 594.61 $** |

**2021-08-1838** **4.2 ADOPTION DU RÈGLEMENT 2020-173-1 AMENDANT LE RÈGLEMENT 2020-173 SUR LA RÉGIE INTERNE DES SÉANCES DU CONSEIL MUNICIPAL DE WENTWORTH-NORD**

**ATTENDU QUE** l'article 491, du Code municipal du Québec permet au Conseil municipal d'adopter des règlements pour régler la conduite des débats du Conseil et le maintien de l'ordre durant les séances ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité a adopté le Règlement 2020-173 sur la régie interne des séances du Conseil municipal de Wentworth-Nord lors de son assemblée tenue le 19 février 2021 ;

**ATTENDU QUE** le conseil désire modifier le règlement 2020-173 ;

**ATTENDU QU'il** est de la volonté du Conseil municipal que tous les avis publics soient affichés sur le site Web de la municipalité ainsi que transmis par la plateforme Voilà ;

**ATTENDU QU'**un avis de motion et le dépôt du présent règlement ont été donnés par monsieur Eric Johnston, lors de la séance ordinaire du conseil tenue le 16 juillet 2021 ;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'adopter le Règlement 2020-173-1 modifiant le Règlement 2020-173 concernant les séances du Conseil municipal et les règles de procédure applicables dans la Municipalité de Wentworth-Nord.

**2021-08-1839** **4.3 MODIFICATION DU CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL EN VUE DES ÉLECTIONS 2021**

**ATTENDU QUE** les élections municipales auront lieu le 7 novembre 2021 ;

**ATTENDU QUE** le 20 novembre 2020 les membres du Conseil municipal ont adopté par la résolution 2020-11-1337 le calendrier des séances du conseil pour l'année 2021 ;

**ATTENDU QUE** la séance ordinaire du Conseil du mois d'octobre 2021 est prévue le 15e jour de ce mois ;

**ATTENDU QUE** selon l'article 314.2 de la Loi sur les élections municipales et les référendums, il est mentionné « Au cours de la période qui commence à 16 h 30 le trentième jour précédant celui fixé pour le scrutin d'une élection générale et qui se termine au moment où la majorité des candidats élus à un poste de conseiller a prêté le serment, le conseil ne peut siéger que si survient un cas de force majeure nécessitant son intervention. Les délibérations lors de cette séance ne peuvent porter que sur ce cas » ;

**ATTENDU QU**'il y a lieu de modifier le calendrier de la séance du conseil pour le mois d'octobre 2021 ;

**ATTENDU QUE** la séance ordinaire du Conseil prévue le 15 d'octobre sera remplacée et aura lieu le 6 octobre 2021, à 19 heures ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de modifier le calendrier des séances ordinaires du conseil en vue des élections 2021, en remplaçant la date de la séance du 15 octobre pour le mercredi 6 octobre 2021, à 19 heures.

**2021-08-1840** **4.4 PROPOSITION DE SERVICE DE BORNES QUÉBEC DANS LE CADRE D'UNE DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'INSTALLATION DE BORNE DE RECHARGE POUR LES VÉHICULES ÉLECTRIQUES**

**ATTENDU** la volonté du Conseil municipal de procéder à l'installation de bornes de recharge pour les véhicules électriques, à trois endroits, secteurs Laurel, Saint-Michel et Montfort, afin d'offrir ce service aux citoyens de Wentworth-Nord ;

**ATTENDU** la nécessité de procéder à l'évaluation de la capacité résiduelle de l'entrée électrique et de la charge consommée réelle dans le cadre d'une demande d'aide financière au Programme de financement des 4500 bornes de recharge pour les municipalités du Québec ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur David Zgodzinski, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter la proposition de service de Bornes Québec, reçue le 11 août 2021, pour un montant de 9 616,50 $ taxes incluses, dans le cadre d'une demande de subvention au Programme de financement des 4500 bornes de recharge pour les municipalités du Québec auprès d'Hydro-Québec.

**2021-08-1841** **4.5 AUTORISATION DE DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'INSTALLATION DE BORNE DE RECHARGE POUR LES VÉHICULES ÉLECTRIQUES**

**Il est proposé par monsieur David Zgodzinski, appuyé par madame Suzanne Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'autoriser madame Marie-France Matteau, Directrice générale et secrétaire-trésorière de faire une demande de subvention auprès d'Hydro-Québec dans le cadre du Programme de financement des 4500 bornes de recharge pour les municipalités du Québec.

**2021-08-1842**

**4.6 ADOPTION DU RÈGLEMENT 2021-588 DÉCRÉTANT DES DÉPENSES EN RÉHABILITATION DE CHAUSSÉE ET UN EMPRUNT DE 13 961 685$, REMBOURSABLE SUR UNE PÉRIODE DE 20 ANS POUR DES TRAVAUX DE RÉFECTION SUR DES SECTIONS DU CHEMIN JACKSON, DE LA ROUTE PRINCIPALE ET DU CHEMIN MILLETTE**

**ATTENDU QU**'un avis de motion a été donné par madame Suzanne Young Paradis lors de la séance extraordinaire du Conseil municipal tenue le 9 juillet 2021 ;

**ATTENDU QU**'il a été proposé par madame Suzanne Young Paradis, appuyée par monsieur Yvon Paradis d'accepter le dépôt du projet de règlement 2021-588 à la séance extraordinaire du Conseil municipal tenue le 23 juillet 2021 ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par madame Suzanne Paradis, appuyée par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'adopter le règlement numéro 2021-588 décrétant des dépenses en réhabilitation de chaussée et un emprunt de 13 961 685 $, remboursable sur une période de 20 ans pour des travaux de réfection sur des section du chemin Jackson, de la route Principale et du chemin Millette, conditionnel à la signature de l'entente intermunicipale avec la Municipalité de Lac-des-Seize-Îles;

**ET** d'autoriser monsieur François Ghali, Maire et madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière à signer pour et au nom de la Municipalité de Wentworth-Nord, tous les documents relatifs à cette demande d'emprunt.

**2021-08-1843**

**4.7 AUTORISATION D'ALLER EN APPEL D'OFFRES POUR LA FINALISATION DES PLANS ET DEVIS ET LA SURVEILLANCE DES CHANTIERS DANS LE CADRE DES TRAVAUX DE RÉFECTION SUR DES SECTIONS DU CHEMIN JACKSON, DE LA ROUTE PRINCIPALE ET DU CHEMIN MILLETTE**

**ATTENDU** le Programme d'aide à la voirie locale RIRL 2020-1085, 2020-1090 et 2020-1105 relative aux travaux de réfection d'une portion de la route Principale, du chemin Jackson et du chemin Millette ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'autoriser le lancement d'appel d'offres pour la finalisation des plans et devis et la surveillance des chantiers dans le cadre des travaux de réfection sur des sections du chemin Jackson, de la route Principale et du chemin Millette.

**2021-08-1844** **4.8 ENTENTE DROIT DE PASSAGE SUR RUE DES PIVOINES**

**ATTENDU QU'**une allée véhiculaire désignée comme étant la rue des Pivoines traverse une propriété privée connue et désignée comme étant le lot 5 938 073 au cadastre officiel du Québec ;

**ATTENDU QUE** l'usage de cette allée véhiculaire est nécessaire pour la circulation et le passage des véhicules lors de travaux sur le pont Louisa (00465) jusqu'au chemin Lanthier ;

**ATTENDU QU**'un projet de lettre d'entente est en négociation afin de permettre le passage des véhicules sur la rue des Pivoines lors de travaux limitant l'accès au réseau routier de la municipalité ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par madame Miriam Rioux appuyée par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal

QUE la Municipalité de Wentworth-Nord procède à l'obtention d'une entente dans le prolongement de la rue des Pivoines sur le lot 5 938 073 du cadastre officiel du Québec afin de permettre l'usage de l'allée véhiculaire ;

QUE la Municipalité de Wentworth-Nord mandate Maître Steve Cadrin, avocat, au cabinet DHC Avocats inc. pour négocier le projet d'entente ;

QUE la Municipalité de Wentworth-Nord autorise monsieur François Ghali, maire, et madame Marie-France Matteau, directrice générale et secrétaire-trésorière, à signer en son nom tous les documents en lien avec le processus d'obtention d'une entente.

**2021-08-1845** **4.9 DEMANDE AUPRÈS DU MINISTÈRE DE L'ÉNERGIE ET DES RESSOURCES NATURELLES – LOCATION OU ACQUISITION DU CHEMIN BREWER AFIN D'AMÉNAGER UN STATIONNEMENT ET CERCLE DE VIRAGE**

**ATTENDU QUE** le secteur du lac Brewer est situé en partie sur des terres appartenant au ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles ;

**ATTENDU QUE** le développement domiciliaire dans ce secteur a entrainé une grande importance de l'achalandage au niveau de la circulation automobile et du stationnement ;

**ATTENDU QUE** les propriétaires ne peuvent accéder à leurs propriétés sans avoir de stationnement conjoint ;

**ATTENDU QU**'il est impossible pour tous véhicules lourds y compris les autobus de faire de demi-tour à l'extrémité de ce chemin ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de faire une demande auprès du ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles pour la location ou l'acquisition du chemin Brewer afin d'y aménager un stationnement et un cercle de virage,

Et d'autoriser madame Marie-France Matteau, directrice générale et secrétaire-trésorière à signer tous documents en lien à cette demande.

**5.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**2021-08-1846** **5.2 DÉPÔT DES RAPPORTS D'ACTIVITÉS DES PÉRIODES DE PAYES # 2021-14, # 2021-15 DES POMPIERS ET PREMIERS RÉPONDANTS**

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter le dépôt des rapports d'activités des périodes de paye # 2021-14 et # 2021-15 des pompiers et premiers répondants et d'entériner le paiement des pompiers et premiers répondants pour les interventions suivantes :

| | # d'heures | Montant | Entraide à facturer |
|---|---|---|---|
| Pompiers 5 sorties | 103.46 | 2 748.17 $ | |
| | | | |
| Premiers répondants | | | 2 129.52 $ |
| | | | |
| Prévention | | | 2 250.91 $ |
| Divers en caserne | | | 986.47 $ |
| Travail administratif | | | 604.00 $ |
| Travail constable | | | 8 242.62 $ |
| Garde externe | | | 1 224.00 $ |
| Pratique premiers répondants | | | |
| Formation pompiers | | | |
| Formation premiers répondants | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | **TOTAL :** | **18 185.69 $** |

**2021-08-1847** **5.3 EMBAUCHE D'UN CONSTABLE POUR LA PÉRIODE ESTIVALE 2021**

**ATTENDU** la résolution numéro 2020-06-1088, adoptée lors de la Séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 19 juin 2020 ;

**ATTENDU QU**'un processus de sélection s'est tenu afin de pourvoir ces postes ;

**ATTENDU** la recommandation de monsieur Max Charette Vendette, coordonnateur constable ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de procéder à l'embauche de monsieur David Hénault à titre de constable spécial pour la période estivale 2021 et de lui confier le mandat d'application des règlements municipaux et d'émission de constats ;

Conditionnellement aux vérifications des références d'emploi et antécédents judiciaires.

**CANADA**
**PROVINCE DE QUÉBEC**
**MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD**

## SÉANCE ORDINAIRE DU 20 AOÛT 2021

**2021-08-1848** **5.4 DÉMISSION DE L'EMPLOYÉ #22-0142**

**ATTENDU QUE** l'employé numéro 22-0142 a remis sa lettre de démission le 22 juillet 2021, laquelle entrera en vigueur le 30 août 2021 ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par monsieur David Zgodzinski**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter la démission de l'employé numéro 22-0142 à titre de Coordonnateur Officier municipal constable, de lui transmettre nos sincères remerciements pour le travail accompli au sein de l'équipe de la Municipalité de Wentworth-Nord et de lui souhaiter le meilleur des succès dans ses projets futurs ;

Une rencontre de sortie sera organisée avec le Comité des ressources humaines et l'employé numéro 22-0142.

**2021-08-1849** **5.5 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 2016-465-3 AMENDANT LE RÈGLEMENT 2016-465 CONCERNANT LA PRÉVENTION DES INCENDIES SUR LE TERRITOIRE DE WENTWORTH-NORD**

**La conseillère madame Suzanne Paradis**

- Donne avis de motion qu'à une prochaine séance du Conseil, le projet de règlement 2016-465-3 modifiant le règlement 2016-465 concernant la prévention des incendies sur le territoire de Wentworth-Nord sera adopté ;
- Dépose le projet de règlement 2016-465-3.

**2021-08-1850** **5.6 DEMANDE D'ANNULATION DE CONSTATS D'INFRACTION ÉMIS SUR LE CHEMIN BREWER ET LA RUE RÉJEAN-OUEST AUPRÈS DU PROCUREUR DE LA COUR MUNICIPALE DE SAINTE-ADÈLE**

**Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par monsieur Eric Johnston**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de faire une demande auprès du procureur des poursuites pénales de la Cour de Sainte-Adèle afin d'annuler les constats de stationnement émis sur le chemin Brewer et la rue Réjean-Ouest.

**6.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ VOIRIE**

**6.2 DEMANDE DE PARTAGE DES COÛTS POUR LA RÉFECTION DU TABLIER DU PONT À NEWAGO**

**MONSIEUR FRANÇOIS GHALI PROPOSE DE RETIRER CE POINT AFIN DE VALIDER CERTAINES INFORMATIONS**

**2021-08-1851** **6.3 FIN D'EMPLOI DE L'EMPLOYÉE NUMÉRO 32-0094**

**ATTENDU QUE** l'employée n'avait pas toutes les compétences nécessaires afin de pourvoir au poste ;

**ATTENDU QU**'il y a lieu de mettre fin à notre collaboration ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur Yvon Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de mettre fin à l'emploi de l'employée numéro 32-0094.

**2021-08-1852** **6.4 ACCEPTATION DES FRAIS POUR DU DYNAMITAGE POUR LA 12E RUE, PRÉVUS AU PTI 2021**

**ATTENDU** la résolution numéro 2021-02-1508 autorisant le lancement d'un appel d'offres pour le dynamitage nécessaire aux travaux routiers de la municipalité pour l'année 2021 ;

**ATTENDU QUE** la réception d'une seule soumission par la firme Blastforce ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Suzanne Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'octroyer le contrat de dynamitage sur la 12e rue à la firme Blastforce pour un montant de 40 068.79 $ taxes incluses.

**2021-08-1853** **6.5 ACCEPTATION DES FRAIS POUR DU DYNAMITAGE POUR LE CHEMIN NOTRE-DAME SUD, PRÉVUS AU PTI 2019**

**ATTENDU** l'appel d'offres sur invitation pour du dynamitage sur le chemin Notre-Dame Sud prévu au PTI 2019 ;

**ATTENDU** la fusion de la compagnie Dynamitage Piché avec la firme Blastforce ;

**ATTENDU QUE** la firme Blastforce respecte le prix soumis pour ses services au même prix soumis par Dynamitage Piché en 2019 ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'octroyer le contrat de dynamitage sur le chemin Notre-Dame Sud à la firme Blastforce pour un montant maximum de 107 000 $ taxes incluses.

**2021-08-1854** **6.6-OCTROI DE CONTRAT POUR LE FAUCHAGE DES ACCOTEMENTS ROUTIERS MUNICIPAUX**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Wentworth-Nord a procédé par appel d'offres public nº 2021-05-1674 pour le fauchage des accotements de certaines rues de la municipalité ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité a reçu 2 soumissions et que celles-ci ont été analysées et que les résultats sont les suivants :

| TABLEAU COMPARATIF – APPEL D'OFFRES 2021-05-1674 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ENTREPRENEURS** | **PRIX KM** | **TOTAL** | **TAXES** | **GRAND TOTAL** |
| D.Tassé Devillers enr. | 40.00 $ | 8 840.00 $ | 1 323.79 $ | 10 163.79 $ |
| Entreprise Domaine Alarie | 37.00 $ | 8 177.00 $ | 1 224.51 $ | 9 401.51 $ |

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'octroyer le contrat pour le fauchage des accotements routiers municipaux à l'entreprise Domaine Alarie pour un montant de 9 401.51 $ taxes incluses.

**2021-08-1855** **6.7 OCTROI DE CONTRAT POUR LA FOURNITURE ET LA LIVRAISON DE GRANULATS CONCASSÉS CALIBRE MG-20-MTQ POUR LE CHEMIN NOTRE-DAME SUD**

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Wentworth-Nord a procédé par appel d'offres public nº 2021-02-17-5 sur le site SEAO no de référence 1513151 pour l'obtention d'offres de fourniture et de livraison de granulats concassés calibre MG-20-MTQ pour le chemin Notre-Dame Sud ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité financera les travaux à même le règlement d'emprunt 2019-563 décrétant des dépenses en immobilisation et un emprunt de 2 500 000 $ remboursable sur une période n'excédant pas 25 ans pour des travaux de réfection des chemins du Lac-Farmer et Notre-Dame-Sud et des rues Chisholm et du Domaine adopté le 21 juin 2019 ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité a reçu 3 soumissions et que celles-ci ont été analysées et que les résultats sont les suivants :

| TABLEAU COMPARATIF – APPEL D'OFFRES 2021-02-17-5<br>FOURNITURE ET LIVRAISON DE GRANULATS CONCASSÉS MG-20-MTQ<br>7000 T.M. | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ENTREPRENEURS** | **Prix à la t.m.** | **TOTAL** | **TAXES** | **GRAND TOTAL** |
| Uniroc Construction Inc. | 28.25 $ | 197 750.00 $ | 22 275.31 $ | 227 363.06 $ |
| **David Riddell Excavation & Transport** | **21.25 $** | **148 750.00 $** | **22 275.31 $** | **171 025.31 $** |
| KL Mainville Inc. | 32.00 $ | 224 000.00 $ | 33 544.00 $ | 257 544.00 $ |

**ATTENDU QUE** le plus bas soumissionnaire est l'entreprise David Riddell Excavation & Transport pour la fourniture et la livraison de granulats concassés MG-20-MTQ pour un montant de 171 025,31 $ taxes incluses ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'octroyer le contrat la fourniture et la livraison de granulats concassés MG-20-MTQ à l'entreprise David Riddell Excavation & Transport et d'autoriser la dépense pour un montant de 171 025,31 $ taxes incluses ;

QUE la Directrice générale et Secrétaire-trésorière et le Directeur technique Voirie et Loisirs soient autorisés à signer, pour et au nom de la Municipalité, tout document nécessaire à la réalisation complète de ce mandat.

**CANADA**
**PROVINCE DE QUÉBEC**
**MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD**

## SÉANCE ORDINAIRE DU 20 AOÛT 2021

**2021-08-1856** **6.8 VENTE D'ACTIFS – NIVELEUSE DE MARQUE CHAMPION 740A, 1998**

**ATTENDU QUE** de nombreuses réparations seraient nécessaires afin de rendre la niveleuse conforme aux besoins des activités des Travaux publics de la municipalité ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur André Cliche appuyé par madame Suzanne Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de permettre au directeur du Service de la voirie et des loisirs par intérim de procéder à la mise en vente de la niveleuse de maque Champion 740A, 1998.

**7.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ DE L'ENVIRONNEMENT**

**8.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ DE L'URBANISME**

**2021-08-1857** **8.2 DÉPÔT DE LA LISTE DES PERMIS ÉMIS DU 1ER AU 31 MAI 2021**

La liste de tous les permis émis du 1er au 31 juillet 2021 est déposée.

**8.3 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT 2017-496-4 AMENDANT LE RÈGLEMENT SUR LES PERMIS ET CERTIFICATS N° 2017-496**

**Ce point est retiré**

**2021-08-1858** **8.4 AVIS DE MOTION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 2017-498-11 AMENDANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE N° 2017-498**

**Le conseiller monsieur Eric Johnston**

- Donne avis de motion qu'à une prochaine séance du Conseil, le projet de règlement 2017-498-11 modifiant le Règlement de zonage nº 2017-498 sera adopté ;
- Dépose le projet de règlement 2017-498-11.

**2021-08-1859** **8.5 DM 2021-0357 - DISTANCE D'UNE RÉSIDENCE DE TOURISME AVEC UNE LIGNE DE PROPRIÉTÉ 537 ROUTE PRINCIPALE**

**ATTENDU QUE** la demande de dérogation mineure numéro 2021-0357 vise à autoriser que la résidence du 537, route Principale, qui est destinée à faire l'usage de Résidence de tourisme du groupe Commerce comme usage principal, soit implantée à une distance de 5,66 mètres d'une ligne de terrain ;

**ATTENDU QUE** la réglementation exige que tout bâtiment locatif du groupe commerce d'hébergement touristique (classe 5), qui est autorisé en raison du fait que le terrain est adjacent à la route Principale, respecte une marge de recul minimale de 25 mètres avec toute ligne de propriété lorsqu'il est autorisé sur un terrain ;

**ATTENDU QUE** le Conseil municipal a pris connaissance de l'argumentation déposée par l'avocat du requérant à l'encontre de la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme en date du 9 août 2021 ;

**ATTENDU QUE** le requérant s'engage à faire une promesse d'achat devant notaire en vue d'acquérir le lot adjacent 5 830 477 du cadastre du Québec ;

**ATTENDU** la proximité du bâtiment du lac Miroir et des nuisances que pourrait engendrer l'usage commercial de ce bâtiment pour les résidents environnants ;

**ATTENDU** l'importance que ce type de distances minimales soit respecté dans le cas d'un usage commercial du bâtiment ;

**ATTENDU QUE** le requérant n'a pas respecté le certificat de changement d'usage lui ayant été octroyé et aurait débuté l'usage de location de chalet à titre d'usage complémentaire à l'usage principal résidentiel non autorisé dans la zone dans laquelle se situe cette propriété ;

**ATTENDU QUE** le fait d'avoir construit la résidence à cet endroit en 2018 ne cause pas un préjudice sérieux au requérant ;

**ATTENDU QUE** la demande de changement de zonage serait l'option la plus logique et cohérente dans les circonstances ;

**ATTENDU QUE** les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement au Conseil municipal de refuser cette demande de dérogation mineure;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par madame Suzanne Paradis, appuyée par monsieur Eric Johnston**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil du conseil municipal de refuser la demande de dérogation mineure 2021-0357 visant à autoriser que la résidence du 537, route Principale, qui est destinée à faire l'usage de Résidence de tourisme du groupe Commerce comme usage principal, soit implantée à une distance de 5,66 mètres d'une ligne de terrain ;

**ET** suggèrent toutefois au requérant l'option de faire une demande de changement de zonage.

**2021-08-1860**

**8.6 DM 2021-0380 - REVÊTEMENT DE TOITURE D'UNE VÉRANDA 1945, CHEMIN NOTRE-DAME SUD**

**ATTENDU QUE** la demande de dérogation mineure numéro 2021-0380 vise à autoriser que la toiture d'une véranda soit en polycarbonate translucide lorsque la toiture de la résidence principale est en bardeaux d'asphalte ;

**ATTENDU QUE** la réglementation stipule que les matériaux de revêtement extérieur utilisés pour un bâtiment accessoire doivent être choisis parmi ceux utilisés sur le bâtiment principal ;

**ATTENDU** la petite dimension du bâtiment proposée et le fait que ce bâtiment ne sera ou presque que pas visible de la rue ;

**ATTENDU** l'utilité du bâtiment et que ce type de matériaux permettra au requérant de bénéficier d'une plus grande luminosité naturelle ;

**ATTENDU QU**'apporter une modification au type de revêtement de ce bâtiment préfabriqué engendrerait des coûts excessifs au projet ;

**ATTENDU QUE** cette demande ne portera pas atteinte à la jouissance du droit de propriété des propriétaires des immeubles voisins ;

**ATTENDU QUE** cette demande ne va pas à l'encontre des objectifs du plan d'urbanisme numéro 2017-495 ;

**ATTENDU QUE** les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement au Conseil municipal d'accorder cette demande de dérogation mineure ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accorder la demande de dérogation mineure 2021-0380 de manière à autoriser que la toiture d'une véranda soit en polycarbonate translucide lorsque la toiture de la résidence principale est en bardeaux d'asphalte bien que la réglementation stipule que les matériaux de revêtement extérieur utilisés pour un bâtiment accessoire doivent être choisis parmi ceux utilisés sur le bâtiment principal.

**Monsieur Eric Johnston quitte la réunion, il est 20h16.**

**2021-08-1861**

**8.7 PIIA 2021-0296 : AGRANDISSEMENT DU BÂTIMENT PRINCIPAL 1017, RUE DU CHEMIN-DE-FER**

**ATTENDU QUE** la demande de permis numéro 2021-0295 vise l'agrandissement du bâtiment principal par l'augmentation de l'aire de plancher à l'étage et l'ajout d'une mezzanine ;

**ATTENDU QUE** les travaux visent également à remplacer l'ensemble du revêtement extérieur, ainsi que les portes et fenêtres ;

**ATTENDU QUE** cette demande est assujettie au processus d'évaluation et d'approbation selon le Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architectural (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** l'architecture du bâtiment proposée s'intègre très bien au bâtiment existant et à la topographie du terrain ;

**ATTENDU QUE** le projet permettra de bonifier l'aspect général du bâtiment et d'assurer un traitement architectural plus intéressant au niveau du Corridor aérobique ;

**ATTENDU QUE** la volumétrie du bâtiment à partir du lac s'agencera bien avec certaines résidences du secteur ;

**ATTENDU QUE** les matériaux et les couleurs proposés pour cette demande sont :

- Un revêtement extérieur en fibre de bois de marque Canexel de couleur « Acadia » ;
- Un revêtement de toiture en bardeaux d'asphalte de couleur « Noir 2 tons » ;
- Des soffites et fascias de couleur « Noir »;
- Une porte d'entrée de couleur « Noir » ;
- Des fenêtres en aluminium de couleur « Noir » ;

**ATTENDU QUE** les couleurs des matériaux proposés permettront d'assurer une intégration au paysage et à l'environnement naturel ;

**ATTENDU QUE** l'éclairage extérieur est limité au niveau des portes extérieures ;

**ATTENDU QUE** la proposition respecte les objectifs et les critères applicables aux sommets, versants de montagne et bassins visuels d'intérêt du territoire municipal du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement au Conseil municipal d'accepter le projet ;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par monsieur David Zgodzinski, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter le projet et de permettre l'émission du permis d'agrandissement numéro 2021-0295.

**Monsieur Eric Johnston réintègre la réunion, il est 20h19.**

**8.8 PIIA 2021-0323 : CONSTRUCTION D'UN CABANON AU 289, CHEMIN JACKSON**

**Ce point est retiré**

**2021-08-1862**

**8.9 PIIA 2021-0333 : CONSTRUCTION D'UNE VÉRANDA 3 SAISONS 6721-6723, ROUTE PRINCIPALE**

**ATTENDU QUE** la demande de permis numéro 2021-0332 vise la construction d'une véranda 3 saisons avec moustiquaires sur la façade avant du bâtiment principal ;

**ATTENDU QUE** cette demande est assujettie au processus d'évaluation et d'approbation selon le Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** les matériaux et les couleurs proposés pour cette demande sont :

- Des poutres et structures en bois de couleur « Blanc » ;
- Un revêtement de toiture en tôle de couleur « Noir» ;
- Des garde-corps en bois de couleur « Blanc » ;
- Une porte d'entrée en bois de couleur « Blanc » ;

**ATTENDU QUE** le bâtiment accessoire proposé s'intègre bien au bâtiment principal et permettra de bonifier l'aspect général de celui-ci ;

**ATTENDU QUE** le propriétaire s'engage à éventuellement remplacer le revêtement de toiture du bâtiment principal en bardeaux d'asphalte par le même revêtement de toiture proposé pour la véranda ;

**ATTENDU** la qualité des matériaux utilisés et que les travaux visent également à refaire l'ensemble des galeries sur la façade avant et à utiliser les mêmes garde-corps que ceux proposés pour la véranda ;

**ATTENDU QUE** la proposition respecte les objectifs et les critères applicables aux sommets, versants de montagne et bassins visuels d'intérêt du territoire du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement au Conseil municipal d'accepter le projet ;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter le projet et de permettre l'émission du permis de construction numéro 2021-0332.

**2021-08-1863** **8.10 PIIA 2021-0432 : NOUVELLE CONSTRUCTION D'UN BÂTIMENT PRINCIPAL SUR LE LOT 5 939 401, CHEMIN LOBEL**

**ATTENDU QUE** la demande de permis numéro 2021-0431 vise la construction d'une résidence principale de deux (2) étages comprenant un garage attenant et une véranda 3 saisons sur le lot 5 939 401 du cadastre du Québec ;

**ATTENDU QUE** cette demande est assujettie au processus d'évaluation et d'approbation selon le Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architectural (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** l'implantation projetée tient compte des caractéristiques topographiques du terrain ;

**ATTENDU QUE** les matériaux et les couleurs proposés pour cette demande sont :

- Un revêtement extérieur en bois de marque Maibec de couleurs « Sierra » et « Noir » ;
- Des poutres ornementales en bois de couleur « naturel »;
- Un revêtement de toiture en bardeaux d'asphalte de couleur « Noir » ;
- Des fenêtres en aluminium de couleur « Noir » ;
- Des soffites et des fascias de couleur « Noir » ;
- Une porte de garage et une porte d'entrée de couleur « Noir » ;

**ATTENDU QUE** les couleurs des matériaux proposés permettront d'assurer une intégration discrète du bâtiment au paysage et à l'environnement naturel ;

**ATTENDU QUE** le plan soumis ne possédait aucune information sur l'aire de déboisement et l'accès au lac à aménager dans la rive ;

**ATTENDU QUE** le nombre de lumières localisées dans les soffites du toit sur la façade avant et latérale droite ne se voulait pas minimal et avant tout fonctionnel ;

**ATTENDU QUE** les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandaient unanimement au Conseil municipal d'accepter le projet, conditionnellement à ce qu'une modification au plan soit apportée de façon à identifier l'aire de déboisement et l'accès au lac qui sera aménagé dans la rive, mais également de manière à diminuer le nombre de lumières extérieures localisées dans les soffites du toit sur la façade avant et latérale droite ;

**ATTENDU QUE** pour donner suite aux recommandations du Comité consultatif d'urbanisme, le demandeur a modifié son plan de manière à identifier l'aire de déboisement et l'accès au lac qui sera aménagé dans la rive, mais également de façon à réduire le nombre de lumières extérieures ;

**ATTENDU QUE** la proposition respecte les objectifs et les critères applicables à l'ensemble du territoire municipal du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par monsieur Yvon Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter le projet et de permettre l'émission du permis de construction 2021-0431.

**2021-08-1864** **8.11 PIIA 2021-0447 : CONSTRUCTION D'UNE VÉRANDA 3 SAISONS 1634, CHEMIN DES BERGES-DE-L 'EST**

**ATTENDU QUE** la demande de permis numéro 2021-0446 vise la construction d'une véranda 3 saisons vitrée sur la façade arrière du bâtiment principal ;

**ATTENDU QUE** cette demande est assujettie au processus d'évaluation et d'approbation selon le Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** les matériaux et les couleurs proposés pour cette demande sont :

- Des poutres et la structure en aluminium de couleur « Noir » ;
- Fenestration en vitre thermos ;

**ATTENDU QUE** le bâtiment accessoire proposé s'intègre très bien aux travaux de rénovation projetés du bâtiment principal ;

**ATTENDU QUE** la proposition respecte les objectifs et les critères applicables à l'ensemble du territoire du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement au Conseil municipal d'accepter le projet ;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par monsieur Eric Johnston**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter le projet et de permettre l'émission du permis de construction numéro 2021-0446.

**2021-08-1865** **8.12 PIIA 2021-0465 : RÉNOVATION EXTÉRIEURE 1578, CHEMIN DU LAC-LOUISA**

**ATTENDU QUE** la demande de permis numéro 2021-0444 vise l'installation d'un nouveau revêtement extérieur sur le bâtiment principal et la remise ;

**ATTENDU QUE** cette demande est assujettie au processus d'évaluation et d'approbation selon le Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** les matériaux et les couleurs proposés pour cette demande sont :

- Un revêtement extérieur en Canexel de couleur « Pierre de rivière » ;
- Des moulures de fenêtres et portes de couleur « Noir » ;

**ATTENDU QUE** les travaux visent également à remplacer le revêtement extérieur de la remise par le même revêtement qui est proposé pour le bâtiment principal ;

**ATTENDU QUE** les travaux permettront d'améliorer l'aspect général des bâtiments et d'assurer une intégration plus discrète de ceux-ci dans le paysage et l'environnement naturel ;

**ATTENDU QUE** la proposition respecte les objectifs et les critères applicables au secteur Sommets, versants de montagne et bassins visuels d'intérêt du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 2017-501 ;

**ATTENDU QUE** les membres du Comité consultatif d'urbanisme recommandent unanimement au Conseil municipal d'accepter le projet ;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par monsieur Yvon Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter le projet et de permettre l'émission du permis de rénovation numéro 2021-0444.

**2021-08-1866** **8.13 DEMANDE DE CONSULTATION ÉCRITE - PROJET DE RÈGLEMENT 2017-498-10 AMENDANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE N° 2017-498 (PROJET INTÉGRÉ)**

**ATTENDU QUE** la demande de consultation écrite vise le projet de règlement 2017-498-10 modifiant le Règlement de zonage n° 2017-498 afin d'assouplir et bonifier certaines dispositions applicables aux projets intégrés ;

**ATTENDU QUE** la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme prévoit que lors de projet d'adoption, de modification et de remplacement de règlement d'urbanisme, que soit tenu une assemblée publique au cours de laquelle le projet est expliqué et les personnes qui désirent s'exprimer sont entendues ;

**ATTENDU QUE** suite aux recommandations du gouvernement du Québec, toute procédure qui implique le déplacement ou le rassemblement de citoyens qui fait partie du processus décisionnel d'un organisme municipal peut être remplacée par une consultation écrite, annoncée par un avis public préalable de 15 jours, et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal que la procédure de consultation publique prévue par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme soit remplacée par une consultation écrite et une consultation publique par visioconférence, annoncée par un avis public préalable de 15 jours et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

Que madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière, publie un avis annonçant cette procédure de consultation écrite et publique pour le projet de règlement 2017-498-10 modifiant le Règlement de zonage n° 2017-498.

**8.14 DEMANDE DE CONSULTATION ÉCRITE - PROJET DE RÈGLEMENT 2017-496-4 AMENDANT LE RÈGLEMENT SUR LES PERMIS ET CERTIFICATS N° 2017-496**

**Ce point est retiré**

**2021-08-1867** **8.15 DEMANDE DE CONSULTATION ÉCRITE - PROJET DE RÈGLEMENT 2017-498-11 AMENDANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE N° 2017-498**

**ATTENDU QUE** la demande de consultation écrite vise le projet de règlement 2017-498-11 modifiant le Règlement de zonage n° 2017-498 afin de prohiber la classe d'usage parc, terrain de jeux et espaces naturels (R-1) sur les terrains riverains dans la zone habitation H-57 (Bassin du lac St-Cyr) et H-58 (Bassin du lac St-Victor) et à augmenter la marge avant et arrière applicable pour la classe d'usage habitation unifamiliale (H-1), ainsi que la profondeur de la bande de protection riveraine applicable dans ces deux zones ;

**ATTENDU QUE** la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme prévoit que lors de projet d'adoption, de modification et de remplacement de règlement d'urbanisme, que soit tenu une assemblée publique au cours de laquelle le projet est expliqué et les personnes qui désirent s'exprimer sont entendues ;

**ATTENDU QUE** suite aux recommandations du gouvernement du Québec, toute procédure qui implique le déplacement ou le rassemblement de citoyens qui fait partie du processus décisionnel d'un organisme municipal peut être remplacée par une consultation écrite, annoncée par un avis public préalable de 15 jours, et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur Yvon Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal que la procédure de consultation publique prévue par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme soit remplacée par une consultation écrite et une consultation publique par visioconférence, annoncée par un avis public préalable de 15 jours et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

Que madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière, publie un avis annonçant cette procédure de consultation écrite et publique pour le projet de règlement 2017-498-11 modifiant le Règlement de zonage n° 2017-498 sur les permis.

**2021-08-1868** **8.16 DEMANDE DE CONSULTATION ÉCRITE / DM 2021-0423 : SUPERFICIE D'UN LOT PROJETÉ 3068, CHEMIN DU LAC-FARMER**

**ATTENDU QUE** cette demande vise à autoriser la création du lot projeté 6 445 462 qui possédera une superficie de 2 745,10 mètres au lieu de posséder une superficie de 5 000 mètres carrés, tel que prévu à la grille des usages et normes de la zone habitation H-19 (Lac-Farmer) ;

**ATTENDU QUE** la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme prévoit que tout intéressé peut se faire entendre par le Conseil lorsque ce dernier doit statuer sur une demande de dérogation mineure ;

**ATTENDU QUE** suite aux recommandations du gouvernement du Québec, toute procédure qui implique le déplacement ou le rassemblement de citoyens qui fait partie du processus décisionnel d'un organisme municipal peut être remplacée par une consultation écrite, annoncée par un avis public préalable de 15 jours, et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal que la procédure permettant aux citoyens de se faire entendre lors de la séance du Conseil municipal et prévue par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme soit remplacée par une consultation écrite annoncée par un avis public préalable de 15 jours et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

**Que** madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière, publie un avis annonçant cette procédure de consultation écrite pour la demande de dérogation mineure numéro DM 2021-0423.

**2021-08-1869** **8.17 OFFRE D'ACHAT DE TERRAIN : PARTIES DU LOT 5 830 253 DU CADASTRE DU QUÉBEC DÉPOSÉE PAR MADAME ELISAPEE KAUKI ET MONSIEUR GLEN JOHNSTON**

**ATTENDU** l'offre d'achat reçue le 21 juillet 2021 pour l'acquisition de deux parties du lot 5 830 253 du cadastre du Québec d'une superficie équivalente à environ 590 $m^2$ ;

**ATTENDU QUE** le lot 5 830 253 est un ancien cadastre de rue qui n'a jamais été aménagé ;

**ATTENDU QUE** l'intention des demandeurs en acquérant la première partie de terrain d'une superficie équivalente à 460 $m^2$ est de pouvoir la joindre à leur propriété résidentielle du 1493, rue Mount (lot 5 589 208 du cadastre du Québec) ;

**ATTENDU QUE** l'intention des demandeurs en acquérant la seconde partie de terrain d'une superficie équivalent à 130 $m^2$ est de pouvoir la joindre à leur terrain vacant (lot 5 589 204 du cadastre du Québec) ;

**ATTENDU QUE** cet achat permettra entre autres de régulariser l'implantation de leur résidence et d'avoir accès au lac Saint-François-Xavier ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur David Zgodzinski, appuyé par monsieur Eric Johnston**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'accepter l'offre d'achat de madame Elisapee Kauki et monsieur Glen Johnston pour l'acquisition de deux parties du lot 5 830 253 du cadastre du Québec d'une superficie équivalente à environ 590 $m^2$ pour la somme de 2 600 $ plus taxes. Les frais relatifs à l'opération cadastrale ainsi que tout autres frais relatifs à cette vente seront à la charge des acquéreurs.

D'exiger lors de la vente de ce lot que les acquéreurs ne soient pas en mesure d'offrir des servitudes d'accès au lac destinées à d'autres propriétés et d'autres propriétaires, et ce de manière à restreindre l'accès au lac Saint-François-Xavier ;

D'autoriser le Maire, monsieur François Ghali ainsi que la Directrice générale et Secrétaire-trésorière, madame Marie-France Matteau à signer pour et au nom de la Municipalité tous les documents requis pour cette vente.

**2021-08-1870** **8.18 OFFRE D'ACHAT DE TERRAIN : LOT 5 709 248 DU CADASTRE DU QUÉBEC DÉPOSÉE PAR MONSIEUR PHILIPPE CHARTRAND**

**ATTENDU** l'offre d'achat reçu le 6 août 2021 pour l'acquisition du lot 5 709 248 du cadastre du Québec d'une superficie totale de 326,70 $m^2$ ;

**ATTENDU QUE** le terrain en question est un lot de très petite superficie situé dans le secteur de Laurel ;

**ATTENDU QUE** l'intention du demandeur en acquérant ce terrain est de pouvoir le joindre à sa propriété résidence adjacente ;

**ATTENDU QUE** monsieur Chartrand offre un montant en dessous de la valeur inscrite au rôle d'évaluation foncière de la municipalité ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Suzanne Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de refuser l'offre d'achat proposée de monsieur Philippe Chartrand pour le lot 5 709 248 du cadastre du Québec pour la somme de 200,00 $ plus taxes.

**2021-08-1871** **9.1 AUTORISATION D'ALLER EN APPEL D'OFFRES POUR L'INSTALLATION D'UN BELVÉDÈRE SUR LE CAP ROCHEUX À LAUREL**

**ATTENDU QUE** la Municipalité à reçu une subvention 30 000$ pour l'installation d'un belvédère sur le Cap rocheux dans le secteur de Laurel ;

**ATTENDU QUE** le surplus des coûts sera financé à même les fonds de parcs ;

**Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'autoriser le lancement d'un appel d'offres pour l'installation d'un belvédère sur le cap rocheux à Laurel conditionnel à la signature du contrat ;

D'autoriser madame Marie-France Matteau à signer pour et au nom de la municipalité tous les documents nécessaires pour réaliser la présente.

**2021-08-1872** **9.2 AUTORISATION DE FAIRE UNE DEMANDE DE SUBVENTION AUPRÈS DU PROGRAMME PRABAM**

**ATTENDU** la volonté du Conseil municipal de poursuivre le projet de rénovation de l'église St-Michel, pour les travaux d'étanchéité ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'autoriser la demande de financement du Programme PRABAM auprès du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation, afin de couvrir les frais d'étanchéité ;

D'autoriser madame Marie-France Matteau, directrice générale et secrétaire-trésorière à signer pour et au nom de la municipalité tous documents nécessaires aux fins de cette demande.

**2021-08-1873** **9.3 CRÉATION D'UN COMITÉ AVISEUR POUR LE PROJET DE RÉNOVATION DE L'ÉGLISE ST-MICHEL**

**ATTENDU** la nécessité de procéder à la création d'un comité aviseur afin de poursuivre le projet de rénovation de l'église St-Michel ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**DEMANDE D'AMENDEMENT PROPOSÉ PAR MONSIEUR ANDRÉ CLICHE POUR L'AJOUT DE MADAME KARINE BRUNET**

**Il est proposé par madame Miriam Rioux appuyée par madame Suzanne Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de procéder à la création du Comité aviseur composé des personnes suivantes :

- Monsieur François Ghali, maire;
- Madame Miriam Rioux, conseillère;
- Monsieur André Cliche, conseiller;
- Monsieur Sylvain Michaudville, directeur général associé;
- Monsieur Joseph Charlebois;
- Monsieur Yves Tessier;
- Madame Lys-Ann Gignac;
- Madame Sylvie Charlebois;
- Monsieur Rafael Canet;
- Madame Karine Brunet.

**2021-08-1874** **9.4 AUTORISATION D'ALLER EN APPEL D'OFFRES POUR DES TRAVAUX D'ÉTANCHÉITÉ SUR L'ÉGLISE SAINT-MICHEL**

**ATTENDU** la volonté du Conseil municipal de procéder aux travaux urgents à l'église Saint-Michel ;

**EN CONSÉQUENCE**,

**Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'autoriser le lancement d'un appel d'offres sur SEAO pour les travaux d'étanchéité sur l'église Saint-Michel comprenant l'excavation, le remplacement du drain périphérique, le pompage, la vidange et le traitement des fissures visibles du solage du bâtiment.

**2021-08-1875** **9.5 DEMANDE DE PROLONGATION POUR LE PROJET DE JARDINS COMMUNAUTAIRES DANS LE CADRE DU FOND DES RÉGIONS ET RURALITÉ FRR**

**ATTENDU** la volonté du Conseil municipal de poursuivre le projet de création de jardins communautaire dans le cadre du FRR ;

**ATTENDU QU'**en raison des retards que nous éprouvons dus à des raisons hors de notre contrôle ;

**EN CONSÉQUENCE**,

Monsieur Eric Johnston émet sa dissidence, évoquant qu'il n'a jamais reçu de document décrivant le projet et qu'aucun document à ce sujet n'a été fourni ce mois-ci.

**DEMANDE DE VOTE DE MONSIEUR YVON PARADIS AFIN DE RETIRER CE POINT**

**3 pour :**
**Messieurs Yvon Paradis, André Cliche et David Zgodzinski**

**3 contre :**
**Mesdames Suzanne Paradis et Miriam Rioux et monsieur Eric Johnston**

**Il est proposé par madame Suzanne Paradis, appuyée par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ** des membres du Conseil de faire une demande de prolongation pour le projet de création de jardins communautaires dans le cadre du FRR numéro Fonds FDT 2019-2020.

**2021-08-1876** **9.6 RATIFIER L'OFFRE DE SERVICE DE LA FIRME DÉTOUR GESTION DE PROJETS SUITE À L'AJOUT D'UNE RESPONSABLE DE PROJET**

**ATTENDU** la résolution numéro 2021-06-1775 octroyant à monsieur Samuel Mathieu, le mandat pour la planification de l'aménagement et la mise aux normes de l'ancienne église de Saint-Michel à un taux de 75 $ l'heure pour un maximum de 25 heures;

**ATTENDU** l'avis annonçant que madame Myriam Joannette, agissant sous la dénomination Détour Gestion de projets, poursuivra la mise en œuvre du projet de l'église Saint-Michel et que monsieur Samuel Mathieu poursuivra un rôle de consultation dans ce dossier ;

**Il est proposé par monsieur André Cliche appuyé par madame Miriam Rioux**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'ajouter Détour Gestion de projets, dirigé par madame Myriam Joannette, selon les mêmes termes que le contrat accordé à l'attendu des présentes.

Cette nomination agissant en complémentarité, les termes du contrat accordé s'appliqueront aux deux personnes comme s'ils étaient une seule partie.

**2021-08-1877** **9.7 AUTORISATION DE FAIRE UNE DEMANDE DE SUBVENTION AUPRÈS DU PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INFRASTRUCTURES SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES DE PETITE ENVERGURE (PSISRPE)**

**Il est proposé par monsieur André Cliche appuyé par madame Suzanne Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal d'autoriser la demande de financement au Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure (PSISRPE) au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur concernant la mise aux normes des sentiers de Laurel ;

D'autoriser madame Marie-France Matteau à signer pour et au nom de la municipalité tous les documents nécessaires pour réaliser la présente.

**2021-08-1878** **10.1 RÉSOLUTION D'APPUI AU CAMP PÉNIEL DANS LE CADRE D'UNE DEMANDE DE SUBVENTION AU PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INFRASTRUCTURES SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES PSISRPE**

**ATTENDU QUE** le Camp Péniel a soumis une demande d'aide financière au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement dans le cadre du Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives PSISRPE ;

**Il est proposé par madame Suzanne Paradis, appuyée par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de Wentworth-Nord donne son plein appui au projet du Camp Péniel Inc. afin que ce dernier puisse bénéficier de l'aide financière du ministère de l'Éducation dans le cadre du Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure.

**2021-08-1879** **11.1 VÉRIFICATION CONCERNANT LES RÉCLAMATIONS DES EMPLOYÉS**

**ATTENDU QUE** les conseillers municipaux ont reçu une plainte quant au comportement de certains employés de la municipalité ;

**ATTENDU QUE** la Municipalité souhaite faire la lumière sur cette plainte ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**DEMANDE DE VOTE PAR MONSIEUR DAVID ZGODZINSKI**

**4 pour :**
**Messieurs André Cliche, Eric Johnston, Yvon Paradis et David Zgodzinski**

**2 contre :**
**Mesdames Miriam Rioux et Suzanne Paradis**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur David Zgodzinski**

**ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ** des membres du Conseil municipal de mandater le cabinet d'avocats Bélanger Sauvé de sélectionner une entreprise afin d'enquêter de manière indépendante sur cette plainte.

**2021-08-1880** **11.2 MODIFICATION DE L'UTILISATION DU FINANCEMENT DANS LE PTI 2021**

**ATTENDU QU'**il est urgent d'achever les travaux routiers prévus sur la 12e rue, le chemin du Lac-Louisa, la rue Lobel, la rue des Pruches, la rue Presqu'Île et le chemin Carrière comme indiqué dans la section voirie du PTI 2021 tel que publié sur le site Internet de la Municipalité ;

**ATTENDU QUE** le financement de 305 065 $ pour les 3 routes majeures tel qu'énoncé dans le PTI 2021 ne sera pas nécessaire compte tenu du financement de 13 391 685 $ prévus dans le projet de règlement numéro 2021-588 ;

**ATTENDU QUE** le montant des fonds disponibles de la TECQ s'établit à 964 983 $ dans le PTI 2021 et que le plan actuel de 3 ans n'a alloué que 364 871 $ de ce montant ;

**ATTENDU QUE** le règlement d'emprunt de 364 871 $ indiqué dans le PTI n'a jamais été demandé ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**DEMANDE DE VOTE PAR MADAME SUZANNE PARADIS**

**4 pour :**
**Messieurs Yvon Paradis, Eric Johnston, André Cliche et David Zgodzinski**

**2 contre :**
**Mesdames Suzanne Paradis et Miriam Rioux**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ** des membres du Conseil municipal que :

Le financement disponible de 305 065 $ soit attribué aux projets routiers sur la 12e rue, le chemin du Lac-Louisa, la rue Lobel, la rue des Pruches, la rue Presqu'Île et le chemin Carrière présentés dans la section Voirie du PTI 2021 ;

Et

En cas de déficit de financement, les fonds nécessaires, jusqu'à un maximum de 100 000 $ seront attribué à même l'allocation TECQ.

**2021-08-1881** **11.3 CONSTABLES**

**ATTENDU QU'**il y a un besoin évident d'avoir les constables approuvés par le Conseil travaillant en protégeant la plage de Montfort et sur la route pour répondre aux plaintes des résidents dans les autres secteurs ;

**ATTENDU QUE** nous avons un constable qui n'exerce actuellement que des fonctions administratives ;

**EN CONSÉQUENCE,**

**DEMANDE DE VOTE PAR MONSIEUR FRANÇOIS GHALI**

**4 pour :**
**Messieurs Yvon Paradis, André Cliche, Eric Johnston et David Zgodzinski**

**3 contre**
**Mesdames Suzanne Paradis et Miriam Rioux et monsieur François Ghali**

**Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur André Cliche**

**ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ** des membres du Conseil municipal que le constable actuellement en fonctions administratives soit transféré en service actif dans les 7 prochains jours, à moins qu'un avis juridique ne l'avise autrement.

**2021-08-1882** **11.4 ATTENTES DU CONSEIL**

**ATTENDU** la volonté du Conseil municipal de communiquer ses attentes à la direction générale;

**EN CONSÉQUENCE,**

**CANADA**
**PROVINCE DE QUÉBEC**
**MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD**

## SÉANCE ORDINAIRE DU 20 AOÛT 2021

**Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par monsieur Eric Johnston**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil municipal de demander à la direction générale de respecter les attentes du Conseil, spécifiées en annexe, qui portent sur la gestion des ressources financières, des ressources humaines et des opérations.

**Attentes envers la direction générale entre le 23 août et le 8 octobre 2021**

| Attentes | Échéancier |
|---|---|
| **A) Gestion financière** | |
| 1. Compléter les conciliations bancaires tous les mois; | Mensuellement |
| 2. Réaliser un suivi du budget de l'année en cours conformément au règlement 2018-533 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaire. | 17 sept. 2021 |
| 3. Déposer au Conseil les rapports financiers tel que prévu à l'article 176.4 du code municipal | 6 oct. 2021 |
| 4. Remise des états financiers audités 2020 et le rapport du vérificateur externe pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2020; | 6 oct. 2021 |
| **B) Gestion des ressources humaines** | |
| 1. Présenter un plan d'action en réponse aux recommandations du rapport d'analyse organisationnelle de M. Larouche actualisé en mars 2021; | 17 sept. 2021 |
| **C) Gestion des opérations** | |
| 1. Mettre en place un système de suivi des demandes et des dossiers importants du conseil et pour chacune des directions, tel que recommandé par le MAMH. | 10 sept. 2021 |

### 12. PÉRIODE DE QUESTIONS

Le Maire, monsieur François Ghali, fait lecture des questions reçues et y répond. Les personnes présentes ont maintenant l'occasion de se faire entendre par les membres du Conseil.

**CERTIFICAT DE DIRECTRICE GÉNÉRALE ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE**

Je soussignée Véronique Cronier certifie que des crédits sont disponibles pour toutes les dépenses autorisées à l'intérieur de ce procès-verbal.

En foi de quoi, je donne le présent certificat à Wentworth-Nord ce 20 août 2021.

**2021-08-1883** **13. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame Suzanne Paradis, appuyée par monsieur Yvon Paradis**

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** des membres du Conseil de lever la séance ordinaire à 22 heures 34 minutes

| | |
|---|---|
| François Ghali<br>Maire | Véronique Cronier<br>Directrice générale<br>et secrétaire-trésorière par intérim |