CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD

SÉANCE ORDINAIRE DU 15 JANVIER 2021

Procès-verbal de la séance ordinaire tenue par le Conseil municipal le 15 janvier 2021 à 19 h au Centre communautaire de Laurel situé au 3470, route Principale à Wentworth-Nord. La séance se tient à huis clos, elle est enregistrée et sera diffusée sur le site web de la municipalité.

Étaient présents : les conseillères mesdames Suzanne Young Paradis et Miriam Rioux et les conseillers messieurs André Cliche, Eric Johnston, Yvon Paradis et David Zgodzinski.

Formant quorum sous la présidence du maire, monsieur François Ghali

Était aussi présente : madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire François Ghali ouvre la séance et constate le quorum à

19 heures 01 minute.

2021-01-1452 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par monsieur Eric Johnston

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil d'adopter l'ordre du jour de la présente séance.

2. SUIVI ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

- **2.1** Suivi et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 18 décembre 2020 ;
- **2.2** Modification de la résolution numéro 2020-12-1450;

3. CORRESPONDANCE

4. LÉGISLATION

- **4.1** Rapport du maire et des présidents de comité ;

5. ADMINISTRATION

- **5.1** Acceptation des rapports des salaires, des achats des déboursés, des achats d'immobilisations pour le mois de décembre 2020 ;
- **5.2** Fin de probation de l'employée numéro 32-0087;
- **5.3** Autorisation de paiement des dépenses incompressibles pour l'année 2021; (CE POINT EST RETIRÉ)
- **5.4** Démission de l'employée 13-0037 et numéro 22-0139;
- **5.5** Permission de remboursement pour le matricule numéro 3782-50-9664;
- **5.6** Demande d'installation de filtre pour le système d'aération au pavillon Montfort;
- **5.7** Offre de service pour le diagnostic organisationnel sur la gestion des ressources humaines;
- **5.8** Offre de service pour l'audit des états financiers au 31 décembre 2020;
- **5.9** Installation d'un système de climatisation et de purification d'air pour le Centre culturel et communautaire de Laurel;
- **5.10** Octroi d'un mandat à la firme DHC avocat pour la vérification du projet de règlement numéro 2019-559- modifiant le Règlement 2019-559 concernant la gestion de la politique contractuelle;

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD

SÉANCE ORDINAIRE DU 15 JANVIER 2021

6. SÉCURITÉ PUBLIQUE

6.1 Dépôt des rapports d'activités des périodes de paye # 2020-25, # 2020-26 des pompiers et premiers répondants ;
6.2 Embauche d'un Chef aux opérations;

7. TRANSPORT – TRAVAUX PUBLICS

7.1 Permission de voirie – Entretien et raccordement routier;

8. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

9. URBANISME ET ZONAGE

9.1. Dépôt de la liste des permis émis du 1er au 31 décembre 2020 ;
9.2. Demande de consultation écrite – DM 2021-006 – Revêtement de toiture du garage détaché et de la remise pour le 1817, chemin des Berges-du-Nord;
9.3. Demande de consultation écrite – DM 2020-0513 – Superficie au sol de la maison d'invité sur le lot 6 135 629 du cadastre du Québec, chemin des Sommets-du-Nord;

10. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

10.1 Avis de motion, présentation et dépôt du projet de règlement 2020-583 abrogeant le Règlement 2010-314 et ses amendements établissant les règles de fonctionnement d'utilisation de la bibliothèque municipale de Wentworth-Nord;

10.2 Stationnements de Montfort;

11. PROJETS SPÉCIAUX

12. AFFAIRES NOUVELLES

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

2021-01-1453 **2.1 SUIVI ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 18 DÉCEMBRE 2020**

Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par madame Miriam Rioux

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 décembre 2020.

2021-01-1454 **2.2 MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION NUMÉRO 2020-12-1450**

Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur Yvon Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal de modifier la résolution numéro 2020-12-1450 comme suit :

Changer le dernier paragraphe comme suite :

Un montant maximum de 450$ sera alloué pour cette activité.

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD

SÉANCE ORDINAIRE DU 15 JANVIER 2021

4.1 RAPPORT DU MAIRE

M. François Ghali, maire et les présidents des comités présentent un résumé des comités où ils siègent.

2021-01-1455 **5.1 ACCEPTATION DES RAPPORTS DES SALAIRES, DES ACHATS, DES DÉBOURSÉS ET DES ACHATS D'IMMOBILISATION POUR LE MOIS DE DÉCEMBRE 2020**

DEMANDE DE VOTE PAR MADAME SUZANNE PARADIS

4 pour :
Messieurs Yvon Paradis, André Cliche, Eric Johnston et David Zgodzinski

2 contre :
Mesdames Suzanne Paradis et Miriam Rioux

Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur André Cliche

ET RÉSOLU À LA MAJORITÉ des membres du Conseil d'adopter le rapport des salaires, des achats, des déboursés et des achats d'immobilisation pour le mois de décembre 2020.

FONDS D'ADMINISTRATION 2019		**FONDS D'ADMINISTRATION 2020**	
DÉBOURSÉS (incompressibles) :	139 220.84 $	**DÉBOURSÉS** (incompressibles) :	27 476.46 $
Déneigement :	116 645.79 $	Déneigement :	107 723.96 $
Remboursement en capital & Intérêts	67 637.59 $	Remboursement en capital & Intérêts	14 132.82 $
Versement service de police		Versement service de police	
SALAIRES :		**SALAIRES :**	
Salaires nets :	69 259.55 $	Salaires nets :	64 828.59 $
Déboursés par paiement direct (D.A.S) :	58 748.23 $	Déboursés par paiement direct (D.A.S) :	31 871.41 $
ACHATS (lot 11) :	63 564.31 $	**ACHATS** (lot 11) :	315 431.80 $
Remise de retenues		**Remise de retenues**	
MRC DES PAYS-D'EN-HAUT		**MRC DES PAYS-D'EN-HAUT**	
Ordures et recyclage :		Ordures et recyclage :	
IMMOBILISATIONS :		**IMMOBILISATIONS :**	
Année 2019		**Année 2020**	
Réseau routier	73 645.68 $	Réseau routier :	5 560.93 $
TOTAL	**588 721.99 $**	**TOTAL**	**567 025.97 $**

2021-01-1456 **5.2 FIN DE PROBATION DE L'EMPLOYÉ NUMÉRO 32-0087**

ATTENDU QUE l'employée numéro 32-0087 a été engagée au poste d'adjointe administrative pour le service des Travaux publics, des Loisirs et de la Sécurité incendie;

ATTENDU QUE l'employée numéro 32-0087 devait satisfaire une période de probation avant d'être confirmée au poste d'adjointe administrative pour le service des Travaux publics, des Loisirs et de la Sécurité incendie;

ATTENDU QUE l'évaluation du Directeur technique Voirie et Loisirs a conclu que la performance de l'employée numéro 32-0087 était satisfaisante;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur André Cliche, appuyé par monsieur Yvon Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal de mettre fin à la probation de l'employée numéro 32-0087 et de confirmer celle-ci au poste d'adjointe administrative pour le service des Travaux publics, des Loisirs et de la Sécurité incendie au sein de la Municipalité de Wentworth-Nord.

5.3 AUTORISATION DE PAIEMENT DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES POUR L'ANNÉE 2021

Ce point est retiré

2021-01-1457 **5.4 DÉMISSION DE L'EMPLOYÉE NUMÉRO 13-0037 ET NUMÉRO 22-0139**

ATTENDU la lettre de démission reçue le 6 janvier 2021, de l'employée numéro 13-0037 au titre de comptable et premier répondant;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Suzanne Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal d'accepter la démission de l'employée numéro 13-0037 et numéro 22-0139 et de lui souhaiter le meilleur des succès dans ses nouvelles fonctions.

2021-01-1458 **5.5 PERMISSION DE REMBOURSEMENT POUR LE MATRICULE 3782-55-9664**

ATTENDU l'offre d'échange de terrain daté du 12 août 2016 mentionnant une contribution de la part de la municipalité d'un montant maximal de 1 500 $;

EN CONSÉQUENCE,

DEMANDE DE VOTE DE MONSIEUR FRANÇOIS GHALI QUI PROPOSE DE RETIRER LE POINT

4 pour :
Mesdames Suzanne Paradis et Miriam Rioux et Messieurs André Cliche et François Ghali

3 contre :
Messieurs Yvon Paradis, David Zgodzinski et Eric Johnston

IL EST RÉSOLU À LA MAJORITÉ des membres du Conseil municipal de reporter ce point au mois prochain.

2021-01-1459 **5.6 DEMANDE D'INSTALLATION DE FILTRE POUR LE SYSTÈME D'AÉRATION AU PAVILLON MONTFORT**

ATTENDU QUE les systèmes de ventilation et de climatisation pourraient contribuer à la transmission du virus SARS-CoV-2, responsable de la COVID-19 ;

ATTENDU QUE l'installation de filtre pour le système d'aération pourrait diminuer les risques de propagation dans l'air propulsé dans le bâtiment ;

ATTENDU QUE le Pavillon Montfort est ouvert au public ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par madame Suzanne Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal de faire une demande à la MRC des Pays-d'en-Haut afin que soit installé un filtre pour le système d'aération au Pavillon Montfort, afin de protéger les utilisateurs et les employés de ce bâtiment. Ce système devra respecter les normes gouvernementales en cours.

2021-01-1460 **5.7 OFFRE DE SERVICE POUR LE DIAGNOSTIC ORGANISATIONNEL SUR LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

ATTENDU QUE la résolution numéro 2020-12-1421 adoptée lors de la Séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 18 décembre 2020, mandatant la Directrice générale afin de réaliser une mise à jour du diagnostic portant sur les ressources humaines par la firme ayant réalisé le diagnostic en 2019 ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par madame Miriam Rioux

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal d'accepter l'offre de service de la firme Michel Larouche Consultants RH inc. pour la réalisation du diagnostic organisationnel sur la gestion des ressources humaines, pour un maximum de 6 400 $ taxes en sus.

2021-01-1461 **5.8 OFFRE DE SERVICE POUR L'AUDIT DES ÉTATS FINANCIERS AU 31 DÉCEMBRE 2020**

ATTENDU l'offre de service reçue le 14 janvier 2021, de la firme Raymond Chabot Grant Thornton, pour l'audit des états financiers de l'exercice terminé le 31 décembre 2020 ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Suzanne Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal d'accepter l'offre de service de la firme Raymond Chabot Grant Thornton pour l'audit des états financiers terminant le 31 décembre 2020 pour un montant de 15 600 $ taxes en sus.

2021-01-1462 **5.9 INSTALLATION D'UN SYSTÈME DE CLIMATISATION ET DE PURIFICATION D'AIR POUR LE CENTRE CULTUREL ET COMMUNAUTAIRE DE LAUREL**

ATTENDU la résolution numéro 2020-08-1218 mandatant la Directrice général et Secrétaire-trésorière à aller en appel d'offres pour le remplacement de l'unité thermopompe du Centre culturel et communautaire de Laurel ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par madame Suzanne Paradis, appuyée par monsieur Yvon Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal d'autoriser madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière à procéder à l'évaluation et à l'installation d'un système de climatisation et de purification d'air pour le Centre culturel et communautaire de Laurel jusqu'à concurrence de 25 000.00 $ plus taxes.

2021-01-1463 **5.10 OCTROI D'UN MANDAT À LA FIRME DHC AVOCAT POUR LA RÉVISION DU PROJET DE RÈGLEMENT 2019-559-1 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 2019-559 CONCERNANT LA GESTION DE LA POLITIQUE CONTRACTUELLE**

ATTENDU QUE la Municipalité désire adopter le projet de règlement numéro 2019-559-1 modifiant le Règlement 2019-559 concernant la gestion de la politique contractuelle ;

ATTENDU QUE la Municipalité reconnait l'importance de ce règlement ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par madame Miriam Rioux, appuyée par monsieur Eric Johnston

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal de mandater Maître Caroline Charron, avocate, de la firme DHC avocats, afin de réviser le projet de règlement numéro 2019-559-1 concernant la gestion de la politique contractuelle.

2021-01-1464 **6.1 DÉPÔT DES RAPPORTS D'ACTIVITÉS DES PÉRIODES DE PAYES # 2020-25, ET # 2020-26 DES POMPIERS ET PREMIERS RÉPONDANTS**

Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Suzanne Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil d'accepter le dépôt des rapports d'activités des périodes de paye # 2020-25, et # 2020-26 des pompiers et premiers répondants et d'entériner le paiement des pompiers et premiers répondants pour les interventions suivantes :

	# d'heures	Montant	Entraide à facturer
Pompiers 1 sortie	17	451.23 $	
Premiers répondants			79.89 $
Prévention			700.70 $
Divers en caserne			897.92 $
Travail administratif			1 095.01 $
Garde externe			1 200.00 $
Pratique premiers répondants			225.63 $
Formation pompiers			
Formation premiers répondants			623.40 $
		TOTAL :	**5 273.78 $**

2021-01-1465 **6.2 EMBAUCHE D'UN CHEF AUX OPÉRATIONS**

ATENDU QUE le département incendie souhaite combler le poste de Chef aux opérations ;

ATTENDU QUE le poste de Chef aux opérations a été affiché ;

ATTENDU QUE des entrevues se sont tenues afin de pourvoir ce poste ;

ATTENDU la recommandation de la Directrice générale et Secrétaire-trésorière ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par madame Suzanne Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal de procéder à l'embauche de monsieur Stéphane Corbeil à titre de Chef aux opérations au sein de l'équipe du service des Incendies et des Premiers répondants de Wentworth-Nord.

2021-01-1466 **7.1 PERMISSION DE VOIRIE – ENTRETIEN ET RACCORDEMENT ROUTIER**

ATTENDU QUE la Municipalité doit exécuter des travaux dans l'emprise des routes entretenues par le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports;

ATTENDU QUE la Municipalité doit obtenir une permission de voirie du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports;

ATTENDU QUE la Municipalité est responsable des travaux dont elle est maître d'œuvre;

ATTENDU QUE la Municipalité s'engage à respecter les clauses des permissions de voirie émises par le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports;

ATTENDU QUE la Municipalité s'engage à remettre les infrastructures routières dans leur état original;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par monsieur André Cliche

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal que la Municipalité demande au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de lui accorder les permissions de voirie au cours de l'année 2021 et qu'elle autorise madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière à signer les permissions de voirie pour tous les travaux dont les coûts estimés de remise en état des éléments de l'emprise n'excèdent pas 10 000 $, puisque la municipalité s'engage à respecter les clauses de la permission de voirie;

De plus, la Municipalité s'engage à demander, chaque fois qu'il le sera nécessaires, la permission requise.

8 HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT

2021-01-1467 **9.1 DÉPÔT DE LA LISTE DES PERMIS ÉMIS DU 1ER AU 31 DÉCEMBRE 2020**

La liste de tous les permis émis du 1er au 31 décembre 2020 est déposée.

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE WENTWORTH-NORD

SÉANCE ORDINAIRE DU 15 JANVIER 2021

2021-01-1468 **9.2 DEMANDE DE CONSULTATION ÉCRITE – DM 2021-0006 – REVÊTEMENT DE TOITURE DU GARAGE DÉTACHÉ ET DE LA REMISE POUR LE 1817, CHEMIN DES BERGES-DU-NORD**

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure numéro DM 2021-0006 vise à autoriser que le garage détaché et la remise possèdent une toiture en bardeaux d'asphalte lorsque la toiture de la résidence principale est en membrane élastomère bien que la réglementation stipule que les matériaux de revêtement extérieur utilisés pour un bâtiment accessoire doivent être choisis parmi ceux utilisés sur le bâtiment principal ;

ATTENDU QUE la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme prévoit que tout intéressé peut se faire entendre par le conseil lorsque ce dernier doit statuer sur une demande de dérogation mineure ;

ATTENDU QUE suite aux recommandations du gouvernement du Québec, toute procédure qui implique le déplacement ou le rassemblement de citoyens qui fait partie du processus décisionnel d'un organisme municipal peut être remplacée par une consultation écrite, annoncée par un avis public préalable de 15 jours et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur Eric Johnston, appuyé par monsieur Yvon Paradis

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal que la procédure permettant aux citoyens de se faire entendre lors de la séance du Conseil municipal et prévue par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme soit remplacée par une consultation écrite annoncée par un avis public préalable de 15 jours et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

Que madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière, publie un avis annonçant cette procédure de consultation écrite pour la demande de dérogation mineure numéro DM 2021-0006.

2021-01-1469 **9.3 DEMANDE DE CONSULTATION ÉCRITE – DM 2020-0513 – SUPERFICIE AU SOL DE LA MAISON D'INVITÉ SUR LE LOT 6 135 629 DU CADASTRE DU QUÉBEC, CHEMIN DES SOMMETS-DU-NORD**

ATTENDU QUE la demande de dérogation mineure numéro DM 2020-0513 vise à autoriser la construction d'une maison d'invité qui possédera une superficie au sol de 90 m^2 bien que la réglementation stipule qu'une maison d'invité peut avoir un maximum de 75 m^2 de superficie au sol ;

ATTENDU QUE la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme prévoit que tout intéressé peut se faire entendre par le conseil lorsque ce dernier doit statuer sur une demande de dérogation mineure ;

ATTENDU QUE suite aux recommandations du gouvernement du Québec, toute procédure qui implique le déplacement ou le rassemblement de citoyens qui fait partie du processus décisionnel d'un organisme municipal peut être remplacée par une consultation écrite, annoncée par un avis public préalable de 15 jours et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur Yvon Paradis, appuyé par monsieur Eric Johnston

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal que la procédure permettant aux citoyens de se faire entendre lors de la séance du Conseil municipal et prévue par la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme soit remplacée par une consultation écrite annoncée par un avis public préalable de 15 jours et ce, sans désigner l'acte prioritaire par un vote des deux tiers des membres du conseil ;

Que madame Marie-France Matteau, Directrice générale et Secrétaire-trésorière, publie un avis annonçant cette procédure de consultation écrite pour la demande de dérogation mineure numéro DM 2020-0513.

2021-01-1470 **10.1 AVIS DE MOTION, PRÉSENTATION ET DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 2020-583 ABROGEANT LE RÈGLEMENT 2010-314 ET SES AMENDEMENTS ÉTABLISSANT LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT D'UTILISATION DE LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE DE WENTWORTH-NORD**

La conseillère madame Suzanne Paradis par la présente :

- Donne avis de motion qu'à une prochaine séance du Conseil, le projet de règlement 2020-583 abrogeant le Règlement 2010-314 et ses amendements établissant les règles de fonctionnement d'utilisation de la bibliothèque municipale de Wentworth-Nord sera adopté;
- Dépose le projet de règlement 2020-583.

2021-01-1471 **10.2 STATIONNEMENT À MONTFORT**

ATTENDU QUE les stationnements touristiques de la MRC à Montfort sont pleins en surcapacité depuis plusieurs semaines;

ATTENDU QUE les touristes font de la randonnée et de la raquette en groupe, contrevenant complètement aux lois provinciales en vigueur pour lutter contre la pandémie;

ATTENDU QUE la MRC n'a pas de procédure mise en place, pas de moniteurs ou d'application de quelque sorte que ce soit pour s'assurer que les touristes respectent les lois de base sur la distanciation sociale et les lois interdisant de se rassembler en groupes;

ATTENDU QUE de nombreux résidents de Montfort sont des aînés et que bon nombre d'entre eux ont des problèmes de santé qui en font les membres les plus vulnérables de la société aux dangers du virus. Et que ces résidents ont littéralement peur pour leur vie lorsqu'ils marchent à l'extérieur à cause de l'afflux de touristes et des dangers de Covid;

ATTENDU QUE d'autres municipalités de la MRC ont pris des mesures sévères pour interdire complètement aux touristes d'utiliser les sentiers, les patinoires, etc. dans leurs municipalités afin de protéger la santé et la sécurité de leurs résidents;

ATTENDU QUE la MRC était disposée à fermer tous les stationnements touristiques de Montfort pendant une période de plusieurs semaines au printemps dernier alors que la pandémie de Covid était moins sévère qu'elle ne l'est maintenant;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par monsieur David Zgodzinski, appuyé par monsieur Eric Johnston

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil municipal de demander à l'administration de la MRC de fermer immédiatement deux des quatre stationnements touristiques de Montfort, jusqu'à la fin mars au moins. Les deux stationnements à fermer sont de part et d'autre de la route Principale;

De demander à la MRC de donner à la municipalité la permission de cesser immédiatement la vente de passes journalières pour les skieurs et les raquetteurs et de cesser la location de matériel de sport, une pratique dangereuse compte tenu de la possibilité de transmission Covid;

Que cette résolution soit transmise à tous les maires de la MRC ainsi qu'à l'administration, dans les plus brefs délais.

11 PROJETS SPÉCIAUX

12 AFFAIRES NOUVELLES

13 PÉRIODE DE QUESTIONS

Le Maire, Monsieur François Ghali, fait la lecture des questions reçues et y répond. Les personnes présentes ont maintenant l'occasion de se faire entendre par les membres du Conseil.

CERTIFICAT DE DIRECTRICE GÉNÉRALE ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE

Je soussignée Marie-France Matteau certifie que des crédits sont disponibles pour toutes les dépenses autorisées à l'intérieur de ce procès-verbal.

En foi de quoi, je donne le présent certificat à Wentworth-Nord ce 15 janvier 2021.

2021-01-1472 **14 LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame Suzanne Paradis appuyée par monsieur André Cliche

ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du Conseil de lever la séance ordinaire à 20 heures 27 minutes

_____	_____
François Ghali	Marie-France Matteau
Maire	Directrice générale
	et Secrétaire-trésorière